

*Заседание
11.06.2013*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ
(национальный исследовательский университет)» (МАИ)

П Р И К А З

04.10.2013

№ 475

МОСКВА

*О создании на базе кафедры «Технологическое
проектирование и управление качеством»
научно- учебно-производственного участка*

На основании Решения Ученого Совета факультета «Авиационная техника», протокол № 5 от «27» июня 2013 г. в целях выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, совершенствования лабораторной базы для проведения практических занятий, профессионально-ориентированных практик, курсового и дипломного проектирования в рамках учебного плана специальности «Сервис», а также повышения квалификации и переподготовки специалистов в рамках обучения в ИПКиП

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать в структуре кафедры «Технологическое проектирование и управление качеством» научно-учебно-производственный участок (сокращенно НУПУ-104).
2. Разместить научно-учебно-производственный участок на территории и площадях зданий МАИ (в соответствии с Экспликацией к поэтажному плану дома №4, корп. 1 по ул. Волоколамское шоссе: корпус №1, этаж 1, помещение I, комнаты 79, 79 а-б, 82, 83, 97, 98, 102-112, этаж 2, помещение VIII, комнаты 1-24 и две технологические площадки около корпусов 1 и 14).
3. Утвердить положение научно-учебно-производственного участка кафедры (Приложение 1).
4. Начальнику отдела кадров внести соответствующие изменения в структуру МАИ до 1 ноября 2013 года.
5. Начальнику УЭФ утвердить штатное расписание научно-учебно-производственного участка кафедры до 1 ноября 2013 года.

6. Присвоить научно-учебно-производственному участку кафедры индекс структуры - Ф01 и индекс подразделения – 124.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе Шевцова В.А.

И.о. ректора



Ю.И. Денискин

Проект приказа вносит:

Заведующий кафедрой 104

Б.В. Бойцов



Согласовано:

Проректор по научной работе

И.о. проректора по учебной работе

Проректор по экономике и финансам

Главный бухгалтер

Начальник УРИО

Начальник отдела кадров

Начальник юр. отдела

Помощник ректора

В.А. Шевцов

В.И. Степаненко

Б.А. Горелов

А.В. Гужва

Тюгаева М.А.

М.А. Иванов

К.Г. Краснов

А.Е. Сорокин

« ___ » _____ 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Научно-учебно-производственном участке кафедры «Технологическое проектирование и управление качеством»

1 Общие положения

Настоящее Положение устанавливает основные направления деятельности Научно-учебно-производственного участка кафедры 104 «Технологическое проектирование и управление качеством» (далее НУПУ-104), его цели, функции и взаимодействие с другими подразделениями Московского авиационного института (национального исследовательского университета) (далее МАИ).

Основными целями организации и включения в структуру кафедры НУПУ-104 являются:

- выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для предприятий промышленности;
- использование опыта работы сотрудников кафедры в обеспечении обучения и подготовки специалистов в области разработки, технологии производства и эксплуатации компьютерно управляемых систем гидравлических трансмиссий;
- организация и проведение профессионально-ориентированных практик студентов в соответствии с учебным планом;
- участие в переподготовке и повышении квалификации специалистов, технического персонала предприятий в рамках обучения в ИПКиП;
- проведение ремонта техники и оборудования, включая предоставление услуг по проведению различного вида испытаний, модернизации, монтажу и техническому обслуживанию по заказам юридических и физических лиц.

1.1 НУПУ – 104 создается приказом по Университету на основании решения Ученого Совета факультета «Авиационная техника».

1.2 НУПУ-104 возглавляет начальник участка, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом проректора по научной работе по представлению заведующего кафедрой.

1.3 Сотрудники НУПУ-104 назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом проректора по научной работе по представлению начальника участка, при согласовании с заведующим кафедрой



1.4 В своей деятельности НУПУ-104 руководствуется руководящими документами Министерства образования и науки РФ, Уставом МАИ, приказами ректора, законодательством о труде, правилами внутреннего распорядка, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарного режима, настоящим Положением и другими нормативными документами.

1.5 Права, обязанности и ответственность работников НУПУ-104 определены настоящим положением и должностными инструкциями.

2 Структура и принципы организации работы

2.1 Структура НУПУ-104 утверждается заведующим кафедрой и соответствует схеме, указанной на рисунке 1.

2.2 К персоналу НУПУ-104 относятся: начальник участка, заместители начальника участка по научной, учебной, производственной и административно-хозяйственной работе, по опытно-конструкторским разработкам и патентным исследованиям, главный инженер, инженеры, мастера производственного обучения.

2.3 Трудовые отношения между персоналом НУПУ-104 и администрацией МАИ регулируются трудовым договором.

2.4 Для достижения целей, указанных в настоящем положении, НУПУ-104 может привлекать специалистов иных юридических лиц, в порядке и на условиях, регламентированных действующим законодательством Российской Федерации.

2.5 При ликвидации НУПУ-104 увольнение персонала производится с соблюдением требований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.6 Научная, учебная и производственная деятельности НУПУ-104 осуществляются в соответствии с утвержденными учебными планами, договорами на прохождение практик, выполнение НИР и ОКР, а также в соответствии с договорами на оказание услуг юридическим и физическим лицам.

3 Основные задачи

Основными задачами НУПУ-104 являются:

3.1 Развитие и конверсионное внедрение в различные отрасли машиностроения результатов и достижений научных исследований, проводимых в МАИ.

3.2 Участие в подготовке и повышении квалификации технического персонала предприятий по нескольким специализациям в области разработки, технологии, производства, обслуживания, ремонта и диагностики сложных агрегатов транспортных средств с гидравлическими и электронно-

компьютерными системами управления.

3.3 Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по разработке конструкций агрегатов транспортных средств, диагностического и технологического оборудования, совершенствования технологии изготовления, ремонта, обслуживания и диагностики транспортных средств.

3.4 Создание материально-технической базы для проведения практических занятий, лабораторных работ, профессионально-ориентированных практик, курсового и дипломного проектирования в рамках учебного плана специальности «Сервис».

3.5 Осуществление разрешенной Уставом МАИ хозрасчетной деятельности по заказам юридических и физических лиц. Доход от этой деятельности направляется на достижение целей, предусмотренных Уставом.

3.6 Документирование, развитие и постоянное улучшение системы менеджмента качества (далее СМК) НУПУ-104 в области основной деятельности подразделения, отвечающие требованиям ГОСТ Р 9001-2008.

3.7 Участие во внутренних аудитах, проводимых отделом управления качеством МАИ, отделом обеспечения качества научно-исследовательской части МАИ по вопросам функционирования процессов и выполнения процедур СМК в подразделении.

3.8 Ведение записей о результатах внутренних аудитов и устранение выявленных несоответствий и замечаний.

4. Функции

В соответствии с поставленными задачами, НУПУ-104 осуществляет следующие функции:

4.1 Проведение НИР и ОКР по заказам предприятий.

4.2 Участие в организации и проведении лабораторных работ, профессионально-ориентированных практик, курсового и дипломного проектирования в рамках учебного плана, а также привлечение студентов к научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам по разработке и созданию конструкций агрегатов транспортных средств, диагностического и технологического оборудования.

4.3 Участие в переподготовке и повышении квалификации специалистов, технического персонала предприятий в рамках обучения в ИПКиП.

4.4 Обслуживание агрегатов технических средств и оборудования по заказам юридических и физических лиц.

5. Права и обязанности начальника НУПУ-104

I. Начальник НУПУ-104:

5.1 осуществляет техническое и административно-хозяйственное руководство всей деятельностью НУПУ-104, обеспечивает выполнение возложенных на НУПУ-104 задач и функций, осуществляет подбор и расстановку кадров, правильное распределение обязанности между работниками, соблюдение ими трудовой и производственной дисциплины, промсанитарии, правил техники безопасности и охраны труда, правил противопожарной безопасности.

5.2. в установленном порядке представляет для одобрения и утверждения руководством по подчиненности планы производственно-технических, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ НУПУ-104, организует и возглавляет их выполнение.

5.3. в установленном порядке распоряжается всеми материальными и кадровыми ресурсами НУПУ-104 в пределах утвержденных планов, смет доходов и расходов и штатных расписаний.

5.4. Начальник НУПУ-104 **обязан знать:**

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие образовательную, научную и производственную деятельность;

- Устав университета и локальные нормативные документы, регламентирующие деятельность университета;

- действующие положения по оплате труда и материальному стимулированию работников;

- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, а также порядок организации гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- основные положения «Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (Постановление правительства РФ от 25.04.2012 г. №390).

- требования Федерального закона «Об ограничении курения табака».

- Миссию, стратегию и Политику МАИ в области качества.

II. Руководитель НУПУ-104 несет ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;



- соблюдение сроков и средств, отведенных для выполнения работ;
- качество, уровень и техническое совершенство работ, выполняемых НУПУ-104, и за результаты практической деятельности НУПУ-104 в целом;
- выполнение задач, возложенных на подразделение в части, касающейся СМК НУПУ-104;
- организацию проведения внутренних аудитов совместно с отделом управления качеством МАИ, отделом обеспечения качества НИЧ МАИ по вопросам функционирования процессов, участником которых является НУПУ-104;
- выполнение процедур СМК в НУПУ-104;
- ведение записей о результатах внутренних аудитов и устранения выявленных несоответствий и замечаний;
- назначение лиц, ответственных за пожарную безопасность в подразделении, за их обучение мерам пожарной безопасности.
- обеспечение правил эвакуации людей при пожаре.
- соблюдение подчиненными инструкции о мерах пожарной безопасности.
- выполнение требований, предусмотренных в Федеральном законе «Об ограничении курения табака».
- недопущение проведения работ на опытных (экспериментальных) установках, связанных с применением пожаровзрывоопасных и пожароопасных веществ и материалов, не принятых в эксплуатацию в установленном порядке.
- проведение мероприятий по вопросам мобилизационной подготовки, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.

6. Служебное взаимодействие

6.1. С руководством МАИ.

6.1.1. По вопросам получения:

- проектов решений, касающихся НУПУ-104;
- постановлений, распоряжений, приказов и других руководящих документов, регламентирующих деятельность НУПУ-104.

6.1.2. По вопросам представления:

- сведений о недостатках, затрудняющих деятельность НУПУ-104;
- предложения по перемещению работников НУПУ-104, их поощрению и повышению;
- справок и отчетов о деятельности НУПУ-104;
- планов производственно-технических, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ НУПУ-104.

6.2. С подразделениями, службами и отделами МАИ.



6.2.1. По вопросам получения:

- необходимых материалов, отчётов и информации для планирования работ НУПУ-104;
- документации, относящейся к деятельности НУПУ-104.

7. Финансовая и хозяйственная деятельность.

7.1 Финансовое обеспечение НУПУ-104 производится за счет следующих средств, поступающих на счет университета:

- обучение студентов;
- подготовка и повышение квалификации технического персонала предприятий;
- ведение разрешенной Уставом МАИ производственной деятельности;
- выполнение НИР и ОКР по заказам предприятий.

7.2 Финансирование текущих расходов по содержанию и обеспечению деятельности НУПУ-104 осуществляется согласно плану, утверждаемому руководителем участка.

7.3 Проректор по научной работе МАИ ежегодно пересматривает и устанавливает величину накладных расходов, отчисляемых НУПУ-104 институту.

8. Порядок реорганизации и ликвидации.

НУПУ-104 реорганизуется и ликвидируется приказом ректора МАИ на основании решения Ученого Совета факультета «Авиационная техника».